

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

VÁC VÁROS ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI HIVATALA

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### Pénzügyi főelőadó

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** 1. A számlavezető pénzügyintézetől érkező étkezési térítési díj bevételeket feltölti az EPER könyvelőprogram moduljába. A könyvelés modulban kikontírozza azokat.

2. Kapcsolatot tart az intézményekben az étkezésszervezőkkel. Nyomon követi a kétszeres kifizetéseket. Gondoskodik annak rendezéséről, kéri a pénztári kifizetést.

3. A visszaérkezett szociális támogatások, segélyek nyilvántartásával kapcsolatos ügyintézés.

4. Végzi és nyilvántartja a szociális célú támogatásokkal kapcsolatos igénylésekkel, visszaigénylésekkel, kifizetésekkel, túlfizetésekkel, követelésekkel kapcsolatos feladatokat; ellátja az ezzel kapcsolatos egyeztetési és információ szolgáltatási feladatokat és a levelezést;

5. Információt szolgáltat a visszatelepített segélyekről a bankkivonatok megérkezését követően;

6. Elvégzi a szigorú számadású nyomtatványok beszerzését, nyilvántartásba vételét és kiadását. Begyűjti az intézményekből a betelt tömböket, és selejtezésig megőrzi.

7. Segélyes bankba érkező bevételek rögzítése és kontírozása az EPER programban.

8. Köztemetések kezelése. Vezeti a határozat alapján visszaigényelhető köztemetésekről készített kimutatást. A köztemetések megrendelését, intézi az ezzel kapcsolatos elszámolásokat, továbbszámolásokat, az évenkénti pályáztatást,behajtást.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** gazdasági

**FEOR besorolás:** 4129 Egyéb számviteli foglalkozású

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):**  
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Vác

**A munkavégzés pontos helye:** Március 15. tér 11.

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § alapján gyermekétkeztetési feladatokat lát el az Önkormányzat

közigazgatási területén lévő oktatási nevelési intézményekben; Vác Város Önkormányzat Képviselő-testületének és a Polgármesteri Hivatalnak tevékenységével kapcsolatos működési, technikai feladatok ellátása; Gazdasági ellátó feladat a Vác Város Önkormányzati óvodák és kulturális intézmények részére.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** Kérjük a bruttó bérigény megjelölését.

## **Feltételek, Előnyök**

### ***Pályázati feltételek:***

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Erkölcsi bizonyítvány

#### **Elvárt végzettség/képesítés:**

- 5. Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, szakképesítés-ráépülés szakképesítés felsőfokú szakirányú szakképzettség technikai szakképzettség , Egyéb végzettség, Felső középfokú szakképesítés emelt szintű szakképesítés, mérlegképes könyvelő

### ***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

#### **Egyéb pályázati előnyök:**

- EPER integrált szoftver felhasználói szintű ismerete

#### **A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Önállóság (alap)
- Hatékony munkavégzés (alap)
- Együttműködés (alap)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

### **A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Adatkezelési nyilatkozat

- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2026.06.29. 16:00

**Pályázat benyújtásának módja:** Elektronikus úton gazdasagivezeto@ghvac.hu email címre, postai

úton vagy személyesen 2600 Vác Március 15. tér 11. 23. iroda

**A pályázat elbírálásának módja:** Személyes meghallgatást követően történő kiválasztás

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026.07.02. 16:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** Gazdasági Hivatal honlapja

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2026.07.06.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2026.05.29.

*A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*

